Elsevier社電子ジャーナル (ScienceDirect)の利用について -トランザクション利用の事前手続き編-

2025年1月 学術情報拠点

トランザクション方式の利用のながれ



トランザクション方式について

- ✓大分大学では、2018年4月から、エルゼビア社が発行する電子 ジャーナル(ScienceDirect)の購読方法を見直し、論文単位 で購読するトランザクション方式を導入しています。
- ✓トランザクション方式とは、図書館が事前に閲覧本数をまとめて 購入しておく前払い回数券方式のことです。利用希望者は個別 にユーザ登録を行い、そこで取得したIDでログインして1論文ずつ 閲覧(ダウンロード)利用します。

※経費負担について

1

3

1 論文のダウンロードにつき、2,200円(税抜き)の経費負担が発生します。ただし、大学の電子ジャーナル共通経費から回数券方式で前払いしているため、利用者の個人負担はありません。

①ScienceDirectユーザー登録

- https://id.Elsevier.comにアクセスします。
- ✓ 次に現れる [ようこそ] 画面で、登録したいメールアドレスを入力し、 [続行する] をクリックします。E-mailアドレスは大分大学発行(oita-u.ac.jp)のものを入力してく ださい。



2

①ScienceDirectユーザー登録



①ScienceDirectユーザー登録

 ✓ 次回からScienceDirectにサインインするためには、画面上部の [My account] をクリックし、ユーザー名とパスワードを入力してサインインしてください。
 ✓ 学外からユーザー登録した場合には、トランザクション利用申請をする前に、必ず<u>学内から一度サインインする必要があります (VPN接続でも可)</u>。



①ScienceDirectユーザー登録

✓ ユーザー登録が成功すると [ようこそ] 画面が表示されます。
✓ [続行する] をクリックすると、ScienceDirectに画面遷移します。



①ScienceDirectユーザー登録

🗹 サインインすると、画面右上に名前が表示されます。

ScienceDirect

Journals & Books ③ Help (ABundai Taro

6

0

②トランザクション利用申請

✓ トランザクションの利用申請は、以下の2種類があります。
 ①申請書に記入の上、図書館/医学図書館の窓口に提出(持参、メール添付)する。
 https://www.lib.oita-u.ac.jp/lib_t/application_form.pdf
 ②Webの申請フォームから申請する。
 https://secure.cc.oita-u.ac.jp/itc/applib/

Web申請フォー	L
----------	---

	Elsevier 電子ジャー	ナル(トランザクション)利用申請書	
Elsevier 電子ジャーナル(トランザクション)利用申請書	利用者ID	bundai @oita-u.ac.jp	
申請者のメールアドレス、パスワードおよび画像に表示されている文字列を入力してください メールアドレス bundai @oita-u.ac.jp	氏名	分大 太郎	
パスワード	所属部局	事務局・旦野原/研究推進部	
	身分	 教職員 〇 学部生・院生 〇 その他 	
2 H M 3	勤務地	 ● 旦野原・王子 ○ 挾間 	
	利用上の留意事項		
▲像に数示されている文字ダ(央大文字または数字)を入力してください わかりにくい場合は文字編のリロードマークを押してください ログインできない場合は <u>値数法カサイトに質認</u> してください	 大分大学の好分かなくなった場合は利用できません。図書館に塗やかに届け口てくたさい。 10の増加な管理に致め、偉人に口を利用させるなど不満切な管理はしないでください。 その他,不適切な利用があった場合、利用を取り消すことがあります。 		

ScienceDirectの論文利用の入口

次のような検索入口から、ScienceDirectの掲載論文を利用します。 具体的な利用方法は、「論文利用編」のスライドをご覧ください。

- Scopus、Google Scholar、PubMed等の文献検索サイト から論文検索 → ScienceDirectの文献検索画面(学内)へ
- 2-1. <u>ScienceDirect</u>で文献検索(学内)
- 2-2. <u>ScienceDirect</u>で文献検索(学外)
- 3. <u>電子ジャーナル・電子ブックリスト(SFX)</u>からScienceDirect の雑誌検索

※学外から利用する場合には、図書館がトランザクションの利用権限を 付与したID(E-mail)でサインインするか、「学認」を利用することで、学 内環境と同じ利用が可能となります。 11

③利用権限付与

- ✓ トランザクションの利用権限付与は、利用申請をしていただいてから、図書館/医学図書館でScienceDirectへの設定作業を行います。
- ✓利用申請を受け付けてから概ね30分程度、遅くとも翌営 業日に設定完了メールを送信します。

注意事項

論文の本文を保存せず、画面に表示するだけでも課金されますので、ご注意ください。

10

- ✓ 公平な利用のため大量の利用は控えてください。
- ▼ 電子ブックもダウンロードできますが、1冊ではなく1章ごとの課金
 - となりますので、ご注意ください。
- ✓ 24時間以内は何度でもダウンロード可能ですが、それを過ぎる と
 - 新たに課金されます。後からも利用する論文は、印刷するだけで なくデータファイルを保存してください。
- ダウンロードされた論文の利用は本人限定です。複製や頒布は できません。

Elsevier社の論文の共有の考え方の詳細は、下記でご確認ください。

https://www.elsevier.com/ja-jp/authors/journal-authors/submityour-paper/sharing-and-promoting-your-article 12

トランザクション(回数券)の消費抑制方法

有料の論文と同一の論文が別のWebサイトから無料で利用できる場合 があります。以下のような方法で確認し、無料で利用できる場合には、トラ ンザクション(回数券)の消費を抑えるために、そちらを優先的に利用す るようにしてください。

✓本学の<u>電子ジャーナル・電子ブックリスト(SFX)</u>から、「Free E-Journals」、「PubMed Central」等のベンダーから無料提供されてい るジャーナルを使う。

☑ Google Scholarや著者個人又は所属機関のWebサイト(学術 機関リポジトリを含む)等で著者原稿が掲載されていないかを調べる。

ドキュメント類

- ScienceDirect https://www.sciencedirect.com/
- Elsevier社電子ジャーナル(ScienceDirect)の利用についてートランザクション利用の事前手続き編 ー【このスライド】 https://www.lib.oita-u.ac.jp/lib_t/SD_transaction_use202501-1.pdf

14

- Elsevier社電子ジャーナル(ScienceDirect)の利用について- 論文利用編 https://www.lib.oita-u.ac.jp/lib_t/SD_transaction_use202501-2.pdf
- トランザクション利用申請書 https://bunsyo2.ad.oita-u.ac.jp/filesv/tosho/soumu/application_form.pdf https://bunsyo2.ad.oita-u.ac.jp/filesv/tosho/soumu/application_form.docx
- トランザクション利用申請Webフォーム https://secure.cc.oita-u.ac.jp/itc/applib/

お問い合わせ

[旦野原キャンパス] 図書館情報サービス係 電話:097-554-7485 *E-mail*:libserv@oita-u.ac.jp

[挾間キャンパス] 医学情報サービス係 電話:097-586-5581 *E-mail*:ijyoserv@oita-u.ac.jp 13