

# EBSCOhost データベース検索ガイド

**EBSCO** Information Services Japan

検索ガイド目次

- 1. データベースの選択 (p.2)
- 2. Advanced Search: Keyword 検索 (p. 3)
- 3. Basic Search: Keyword 検索 (p. 4)
- 4. 検索の限定と拡張 (p.5)
- 5. 検索結果リストと index/abstract 画面 (p. 6)
- 6-1. 印刷・E-Mail・保存(1) (p.6)
- 6-2. 印刷・E-Mail・保存(2) (p.7)
- 7. Subject 検索 (p. 8)
- 8. Publication 検索(雑誌名) (p. 9)
- 9. Journal Alert の設定 (p. 10)
- 10. 検索履歴の保存 (p. 11)
- 11. 検索 Alert の設定 (p. 12)
- 12. 個人アカウント <My EBSCOhost>の設定 (p. 14)
- 13. その他 (p. 15)

### 1. データベース選択

複数のデータベースをご契約の場合は、EBSCOhost にログインすると下の画面が表示されます。 <u>検索するデータベース名をクリック</u>するか、左のボックスに<u>チェックマークを付けて</u> [Continue]をクリック</u>すると、検索画面が表示されます。(チェックはいくつでも付けること ができます。) 単一のデータベースのみをご契約の場合は、 ログインすると下の画面はスキップして検索画面が表示されます。

(以降の検索ガイドは Academic Search Elite を例にしてのものです。)

<言語設定>検索画面に表示されている言語は[Language]のツールバーから選択することにより、日本語(またはその他の言語)に変更することが可能です。 各データベースの説明も、日本語で紹介されています。 なお、検索結果(書誌・抄録・全文)そのものは日本語に変更することはできません。



#### 2. Advanced Search: Keyword 検索

Find: の右側の枠内に検索する語句をタイプして[Search]ボタンをクリックします。 検索語句は3つまでこの画面で入力できます。 入力した3つの語句は、左側のドロップダウン メニューで AND/OR/NOT を選んで繋ぎます。

AND で結ぶと、その全ての単語が入っているものを検索します。 (例: Library <u>AND</u> Automation) Library と Automation の両方が入っているもの。

**OR**で結ぶと、そのどちらかの単語が入っているものを検索します。 (例: Library OR Automation) Library または Automation が入っているもの。

検索する単語と単語の間にスペースを入れて NOT で結ぶと、初めの単語は入っているが後の単語 は入っていないものを検索します。

(例: Library <u>NOT</u> Automation) Library は入っているが、Automation は入っていないもの。

検索する領域を指定する場合は、 右側のドロップ・ダウンメニューで**検索フィールド**を選んでから、**Search** をクリックします。

★もし検索する語句が<u>3つ以上</u>の場合は、一番上の枠内に語句をタイプし、それらを AND/OR/ NOT を結び、検索することが可能です。 語句は<u>最大1,500 文字まで</u>入力できます。 なお、この場合は検索する<u>検索フィールドの個別対応はできなく</u>なります。 その為、別途、TX (All\_Text)や AU (Author)等の検索フィールドを語句の前にタイプをし、検索する領域を有効に してください。(その際、ドロップ・ダウンメニュー内の検索フィールドは未指定のままにしてく ださい。)

(例: TX Library AND AU Smith OR AU Black)



### 3. Basic Search: Keyword 検索

Find:の右側の枠内に検索する語句をタイプして、[Search]ボタンをクリックします。 AND・OR・NOT などの演算子を使う基本的なモードです。

(1)検索する単語と単語の間にスペースを入れて AND で結ぶと、その全ての単語が入っている ものを検索します。(例: Library <u>AND</u> Automation) Library と Automation の両方が入ってい るもの。

(2)検索する単語と単語の間にスペースを入れて **OR** で結ぶと、そのどちらかの単語が入って いるものを検索します。(例: Library OR Automation) Library または Automation が入って いるもの。

(3)検索する単語と単語の間にスペースを入れて NOT で結ぶと、初めの単語は入っているが後の単語は入っていないものを検索します。(例: Library NOT Automation) Library は入っているが、Automation は入っていないもの。

EBSCO HOST Databases Basic Search	Advanced Choose	Select another	New Sear	ch   🖾 <u>View Folder</u>   <u>Prefere</u> E	nces   Help BSCO
Sign In to My EBSCOhost Kayword	Publications Subject	Terms Library Holdings	Indexes Images	1	anguage 🔽
Database: Academic Search Fitt warabase Help Find: Search Tips		Search Clear		Fold	er is empty.
Refine Search Results					
Limit your results:				Limiters   Expanders	Reset
Full Text					
Published Date	Month Vr: to	Month 🛃 Yr:			
Magazine					
Publication Type	None Applied 💌				
Peer Reviewed					
Number Of Pages					
Articles With Images	None Applied 💌				
E-J					
Expand your search to:				Limiters   Expanders	Reset
Also search within the FT					

なお、枠内に入力できる語句は最大1,500文字までです。

#### 4. 検索の限定と拡張(Advanced Search・Basic Search 共通)

検索範囲はキーワード検索だけでなく、出版物の形体や出版された年などを指定することによって、さらに限定(Limit your results)、または拡張(Expand your search to)を行うことができます。

検索範囲を限定・拡張する場合は、[Refine Search]のタブをクリックし、条件を指定した後に [Search]ボタンをクリックします。

(限定や拡張を指定しなくても検索は可能です。)

(1) Limit your results: (検索の限定)

Full Text=全文収録のものに限定; Publication Date=出版年月で限定;

Magazine=雑誌名で限定; Publication Type=Periodical, Newspaper, Book の中から選択して限定;

**Document Type**= Abstract(抄録)や Article (記事) 等、22のドキュメントタイプの中から選択して限定; Peer Reviewed=査読制の雑誌(学術誌)に限定;

Number of Pages= 収録記事・論文のページ数を不等号で指定 (>3 あるいは <20 など); Cover Story= カバーストーリー (雑誌の特集) に限定;

Article with Images= PDF 付きのものか Text with Graphic かを指定。

Refine Search Search History/Alerts	Results	Limiters   Expanders Rese
Full Text		
Published Date	Month • Yr: to Month • Yr:	
Magazine		1.
Publication Type	None Applied Periodical Newspaper Book	
Document Type	None Applied Abstract Article Bibliography	このLimitersまたはExpandersのボタンを
Peer Reviewed		クリックすることによって Limit Search
Number Of Pages		の画面から Expand Search の画面へ、また
Cover Story		Limit Search から Expand Search へと移動
Articles With Images	None Applied PDF Text with Graphic	することができます。
E-J		

(2) Expand your search to: (検索の拡張)

**Also search within the FT**= これをチェックしない場合には Index · Abstract の範囲検索とな りますが、ここにチェックを入れると、全文からも検索を行うことができます。

**Automatically "And" search terms** = タイプした複数の検索語を自動的に AND で結び、全ての 検索語が入っているものを検索します。

**Also search for related words**= タイプした検索語の同義語や複数形も自動的に検索対象とな ります。

Also search within the FT □ Automatically "And" search terms □ Also search for related words □ Oリックするとキーワードは そのままで検索の限定と拡張 の設定を変更できます。	Expand your search to:	Limiters   Expanders Reset	)
	Also search within the FT 🔲 Automatically "And" search terms 📄 Also search for related words 📄	クリックするとキーワードは そのままで検索の限定と拡張 の設定を変更できます。	•

#### 5. 検索結果リストと index/abstract 画面

検索が終了すると、[Results]のタブに検索結果が表示されます。下記画面の例では 210 件ヒットし、その内の 1-10 件が表示されています。

211 件目以降を表示する際には、数字の右横にある▶印をクリックするか Pages : の番号(<u>1</u>2 <u>3</u>・・・)をクリックします。

検索結果リストの表示は、Sort by: のプルダウンメニューをクリックして、Date / Source / Author / Relevance /で並び順を変える事が出来ます。

<u>論文・記事名</u>をクリックすると、Index/Abstract 及び HTML Full Text(ある場合/設定による) が表示されます。

■HTML Full Text をクリックすると、ASCII (HTML)のフルテキストが表示されます。

Complete Academic Completion for TT Blance And TT material and a field discount to filder 1 📴 Display has a discount of the second secon

<sup>13</sup> PDF Full Text をクリックすると、PDFによるページイメージの全文が表示されます。
(PDF ファイルは全文を表示するのに多少時間がかかります。)

★ この画面で必要な記事・論文が見つかったら、Add をクリックすると表示がAddedに変わり、 選んだものが Folder に入ります。 下記画面の例: <sup>●●</sup>Folder has items

Find: library	in TIT	ïtle	*	Search	Clear	
and 🗾 automation	in TIT	ïtle	-			
and 💌 📔	in Defa	ault Fields	*			
Search Tips						🕒 Folder has ite
e Search Search History / Al	erts Results	To stor	re items added t	o the folder	for a future session, §	Sign Late My EBSCO
l to 10 (of 210) 🕨 Pages	: 12345		<sup>የ</sup> ሠ <i>ይ</i> ጉ ነ	J — _	Sort by :	Date -
			103.72	~ <u></u>		Date Add (1-
Library Automation: A	Buying Guide. By: Schroc	ck, Kathy.Tech 🗕 🗕	-により、検	家結果	ssue 7, p9, 3p, 1 cb	Source
(AN 12200037)		σ.	) 表示 順 番	を変え	Ŀ	Relevance Adde
MPDF Full Text (45)	K) The main and the second sec	in run text iro				
Four decades of library	automation: recollections	and reflections.	ことができ	きます。	n <i>Library</i> Journal, Fe	eb2004,
Vol. 53 Issue 1, p39, 1	5p; (AN 12829762)					Add
Find this article in	nui text from JSTOR					-
. ILS Marketplace: CIL'	s Quarterly Series on Libr	ary Automation Mark	<u>ets.</u> By: Cibbarell			
Nov/Dec2003, Vol. 23 Notes: This title is held	Issue 10, p27, 6p; (AN ) Llocally	11268596)		Add 3	をクリックする	3 🛌 🕒
	-			- 21	こより 必要な	Muue
				記爭	・論文がフォノ	
				ダーの	の中に加わりる	ŧ
						J

### 6-1.印刷・E-Mail・保存 その1: 論文・記事を開いた画面から

論文・記事を開いた画面から**印刷・E-Mail・保存**を行うには、画面上部の<sup>■</sup>Print、<sup>●</sup> <u>E-mail</u>、 ■ <u>Save</u>をクリックします。 なお、<u>印刷・E-MAIL・保存は個人的・非営利的なご利用に限ります</u>。

★ PDF のページイメージを保存・印刷するには、<u>そのファイルを開いて</u>Acrobat Reader の機能 を使って保存・印刷して下さい。 なお、「右クリック→対象をファイルに保存」では保存でき ません。(HTML ファイルの場合は可能となります。)

▲ 2 of 2488 ▶ <u>Result List</u>   <u>Refine Search</u>	Print 🖄 E-mail 🛱 Save 📾 Add to folder	🔁 Folder has items.
Formats: 🖹 Citation		
Title: Building social capital	.in early childhood ean この Print/E-	mail/Save/Add ボ
Authors: Farrell, Ann <sup>1</sup>	タンをクリック	っし、論文や記事の
Tayler, Collette <sup>1</sup>	印刷・メール送	信・保存をします。
Tennent, Lee <sup>1</sup>		
Source: British Educational Rese	arch Journal; Oct2004, Vol. 30 Issue 5, p623, 10p	
Document Type: Article		

 Abstract:
 Mounting research evidence demonstrates that effective 'early childhood education and care' (ECEC) has short-term and longer-term social and educational benefits for children and families. An allied body of evidence attests to the contribution of social capital (i.e. social networks and relationships based on trust) to such benefits. The research reported in this article bridges these two bodies of evidence by researching the social capital of children, their families and community members in the context of a state-wide initiative (in Queensland, Australia) of integrated early childhood and family hubs. Drawn conceptually from the sociology of childhood, a methodological feature of the research is a broadened focus on children, not just adults, as reliable informants of their own everyday experience in ECEC. Some 138 children (aged 4-8 years) in urban and rural/remote localities in Queensland participated in research conversations about their social experience in and beyond ECEC. Children's social capital was found to be higher in the urban community than in the rural community, highlighting the potential of child and family hubs to strengthen children's social capital in those communities with few social facilities. [ABSTRACT FROM AUTHOR]

★Authors: 著者名のリンクをクリックすると、収録されているその著者の全ての論文・記事が 表示されます。

★Source: 出版物名のリンクをクリックすると、その出版物の詳細情報や収録情報が表示され ます。(8. Publication 検索 参照)

# 6-2. 印刷・E-Mail・保存 その2: Folder から

■ Folder has items. のアイコンをクリックすると、5.の検索結果リストでフォルダーに加えた論文・記事のリストが下記のような画面に出てきますので、■ Print, ▲ E-Mail, ■ Save to Disk のいずれかを選びます。 この時、このフォルダーにある全てのファイルが操作 (Print/E-Mail/Save と Save to Disk)の対象となります。 この時点で必要がない論文・記事は X 印をクリックしてこのフォルダー内のリストから除外できます。 また、フォルダー内の全てを消去するには [Remove AII]をクリックします。

★ PDF のページイメージを保存・印刷するには、<u>そのファイルを開いて</u> Acrobat Reader の機能 を使って保存・印刷して下さい。なお、「右クリック→対象をファイルに保存」では保存できま せん。(HTML ファイルの場合は可能となります。) Folder Contents

older List Result List	Result List Items				
Items (2) Persistent Links to	▲ 1 to 2 (of 2) ▶ Pages: 1	E Print	🖂 E-mail	🕞 Save to Disk	Remove All
Searches (0) Saved Searches (0)	<ol> <li>Library Automation: A Buying Issue 7, p9, 3p, 1 chart, 1c; ( PDF Full Text (459K)</li> </ol>	<u>(Guide.</u> By: Schrock, R AN <b>1226603</b> 7) Find this article in f	athy. Technology & I ull text from JSTOF	Jearning, Feb2004, Vol. 24	X
Journal Alerts (0) Web Pages (0)	<ol> <li><u>ILS Marketplace: CIL's Quar</u> Computers in Libraries, Nov. Notes: This title is held local</li> <li>HTML Full Text PDH</li> </ol>	terly Series on Dec2003, Vol. y Full Text (95 to	のチェックボ 、フォルダー	ックスをクリック の中から不必要と	X

# 7. Subject 検索

下記の上部緑色のバーから[Subject Terms]をクリックします。 検索結果のリンクをクリックすると、該当の Subject を持つ論文・記事が表示されます。 ★下記は Academic Search Elite の画面例です。他のベータベースを選択すると、画面が異なる 場合があります。



出て来た下記画面で Browse for の右枠にブラウズする Subject をタイプします。 検索結果のリンクをクリックすると、該当の Subject を持つ論文・記事が表示されます。 また、必要な Subject のボックスをチェックし、AND/OR/NOT で組み合わせ、検索の幅を限定・ 拡張することができます。



下記の検索結果の画面には、該当する Subject の言葉の意味、狭義・広義が表示されています。 この検索結果の中にある必要な用語をチェック選択する(複数の場合は AND/OR/NOT で結んで繋 ぐ)ことによって、さらに限定・拡張された検索が可能となります。

<u>これは Academic Search Elite の Subject 検索例</u>です。他のデーターベースを選択した場合、これからの検索がご利用できないことがあります。

Select term, then add to search usi	ng: or 💌 Add	Explode	Major Concept
LIBRARY administration			
Broader Terms	□ <u>MANAGEMENT</u>		
Narrower Terms	□ <u>ALMS (Library management system)</u>	$\wedge$	
	BOOKSHELF (Library management system)		
* {	COMMUNICATION in library administration LIBRARIES Mergers LIBRARIES Reorganization	Explode 選択ボッ れると、選択した	ックスにチェックを入 subject に関連するリ
	LIBRARIES Staff manuals	フェレンス・イン	デックス、また狭義語
<u> </u>	□ <u>LIBRARY meetings</u>	(★印のもの)を	全てを選択したときと
Used for	LIBRARIES Administration	同じ状態になりま	す。
	LIBRARIES Organization		

# 8. Publication 検索(雑誌名検索)

下記、上部緑色のバーから[Publications]をクリックします。 New Search Databases Sign In to My EBSCOhost Reyword Publications Subject Terms Library Holdings Indexes Images Language ・

雑誌名で検索するには、[Publications]をクリックして出て来た画面の Browse for:の右枠内 に雑誌名をタイプします。(雑誌タイトルを全てではなく途中までタイプしても検索されます。)、 もしくは A~Z(雑誌名がアルファベット順で表示)をクリックして必要な雑誌を探します。

★ Match Any Words にチェックを入れると、タイプした語に関連する雑誌が検索されます。 例えば、Education とタイプすると、Education という語が誌名に入っていない雑誌 (Adult Learning 等) も全てヒットします。

Publications Mark Items for Search	Folder is empty.
Page: 🗘 Browse Publications: Browse	© Alphabetical O By Subject O By Subject & Description O Match Any Words
▲ A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z ▶	
Click Publication Name for Detail	
AANA Journal Bibliographic Records: 02/01/2001 to present, Full Text: 02/01/2001 to present PDF Full Text	
ABA Journal Bibliographic Records: 01/01/1985 to present, Full Text: 01/01/1985 to present PDF Full Text, HTML Full Text	
ABNF Journal Bibliographic Records: 11/01/2002 to present, Full Text: 11/01/2002 to present PDF Full Text	

雑誌名のリンクをクリックすると下記の画面が出てきますので、年代をクリックして特定の必要な巻・号を探します。

APrevious Record   Next Record		Search within this publication   Journal Alert
Publication Details for "ABA Journal"		All Issues
Title: ABA Journal ISSN: 0747-0088	特定の巻・号を探す	+2004 +2003 +2002
Publisher Information: American Bar Association 750 North Lake Shore Dr. Chicago Illinois 60611 United States	ことができます。	$ \begin{array}{r} \frac{+2002}{+2001} \\ +2000 \\ +1999 \\ +1998 \end{array} $

★ 特定の雑誌を Keyword 検索の画面に加えたい場合は、[Mark Items for Search]タブをクリッ

クし、その雑誌名にチェックマークを付けて[Add]をクリックします。

Publications Mark Items for Search	Folder is empty
Page: Browse Publications: Browse	O Alphabetical
	O By Subject
	O By Subject & Description
of the state of the	O Match Any Words
<b>4</b> A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z <b>b</b>	
http:// Items for Search Add	
ABA Journal	
Bibliographic Records: 01/01/1985 to present, Full Text: 01/01/1985 to present DPDF Full Text, BHTML Full Text	
1	

### 9. Journal Alertの設定

★Journal Alertの設定には個人アカウントが必要となります。 まず「12. 個人アカウントの設 <u>定」</u>を参照して、設定してください。

Journal Alert を設定するには、 「8. Publications」から Journal 名のリンク(どの Journal でも結構です)をクリックし、表示される下記画面から右端の Journal Alert をクリックしま す。

Publications	Belder is empty.
Previous Record   Next Record	Search within this publication   Journal Alert
Publication Details for "AANA Journal"	All Issues
Title: AANA Journal ISSN: 0094-6354	+ 2004 + 2003 + 2002

下記の画面が出てきますので、設定した User Name と Password を入れて個人アカウントに Login します。

I'm a new r	user   I forgot my password	I forgot my user name and password	Create a Charge Back Account
User Neme		Sign In to My EBSCOhost	Account Types
Password	Login	Welcome to My EBSCO <i>host</i> , a personal area you can future EBSCO <i>host</i> session. You do not need to sign in t articles—only if you want to save items and reuse them t	use to collect information you plan on reusing in a to My EBSCO <i>host</i> to conduct searches or print he next time you use EBSCO <i>host</i> .
	To update your account, enter	Once you sign in, you can save search results, persistent alerts and web pages to your personal area. All items are	links to searches, search history and alerts, journal e saved in a folder that only you can access.
	your user name and password above and click Update My Account.	If you need to set up an account so you can sign in, or no click on the links above.	eed to be reminded of your user name or password,
	Update My Account		

ログインするとページ11(次のページ)に表示されている画面が出てきます。

Run Alert for=アラートを実行する期間を1ヶ月・2ヶ月・6ヶ月・1年から選びます。 E-Mail Address=アラートの受信を希望するメールアドレスを記入します。(複数のメールア ドレスに受信を希望する場合は、それぞれのメールアドレスを「;」(セミコロン)を使って分 けてください。) **Subject**=任意の表題を付けます。

E-mail format=Plain Text か HTML を選択します。

次に、送られてくるメールに、どのリンクが付いてくるかを選択します。

(1) Link to TOC page on EBSCOhost にチェックを付けると Table of Contents のページにリ ンクが付きます。(2)Article links embedded within the e-mail message にチェックを付 けると、送信されるメールにリンクを埋め込んだものが付きます。なお、この場合は E-mail **Results format (if including Article Links)**が Brief (簡潔) に送られてくるか Detailed (詳 細)か、どちらかを選択してください。

Include in e-mailの query string にチェックを付けると、自動検索の内容がメールに含まれ て送信されます。 最後に Save をクリックして Journal Alert 設定の完了です。

Journal Alert

My Folder is empty.

Enter information in the fields below. An e-mail notification will be sent each time a new issue is made available on EBSCOhost for the following journal: AANA Journal.

Name	AANA Journal
Date Created	10/8/2004
Database:	Academic Search Elite
Run Alert for	One Year 💌
E-mail Properties	E-mail A ddress (please separate e-mail addresses with a semicolon)
	Subject
	Title EBSCOhost Alert Notification
	E mail (Even) addessa
	EPAlerts@EPNET.COM
	E-mail format © Plain Text OHTML
	○ Link to TOC page on EBSCO <i>host</i> ⊙ Article links embedded within the e-mail message
	E-mail Results format (if including Article links) © Brief C Detailed
	☑ limit EBSCOhost access to only the articles sent
	Include in e-mail
	✓ query string

Save Cancel

### 10. 検索履歴の保存

Advanced Search で検索し、[Search History/Alerts]のタブをクリックするとページ12(次のページ)のような検索履歴が表示されます。

★ Add to Search にチェックを付けて [Add] をクリックすると、各検索履歴どうしの掛け合わせ 検索も出来ます。

Refine Se	arch Search I	listory/Alerts Results				
Print Se:	arch History	Retrieve Searches   Retrieve Alerts   Save Searches / A	Alerts   Clear Search History			
Add using	and 🚽 Add					
Add to Search	Search ID #	Search Terms	Limiters/Expanders	Display Results	Revise Search	Delete
	SI	(library and automation) And california		<u>95</u>	Revise	X

検索履歴を保存するには、Save Searches/Alerts をクリックします。

**User Name と Password** を入力してログインします。(「12. 個人アカウントの設定」を参照) 画面の指示に従って検索履歴を保存します。(ページ 12: 説明参照)

過去に検索履歴を設定保存している場合には、<u>Retrieve Searches</u>をクリックして保存された検 索履歴を取り出すことが出来ます。検索の Alert を設定する際もこの <u>Save Searches/Alerts</u>か ら行います。(「11. 検索アラートの設定」参照)

★過去に Alert を設定保存している場合には、<u>Retrieve Alerts</u>をクリックして取り出す事が出 来ます。 Search History を全て消去する場合は、<u>Clear Search History</u>をクリックします。 **User Name/Password**を入力して個人アカウントにログインすると下記画面が表示されます。 これが「検索履歴保存・Alert 設定」の画面です。 検索履歴を「永久的に」保存する場合は **Saved Search (Permanent)** にチェック、 一時的(24 時間だけ)保存する場合には **Saved Search (Temporary, 24 hours)**をチェックします。 最後に[**Save**]をクリックして完了です。 (Alert の設定は「11. 検索アラートの設定」を参照。)

Saved Search/Alert			My Folder has items.
Name			
Description			
Date Created	10/8/2004		
Database:	A cademic Search Elite		
Save Search As	© Saved Search (Permanent) © Saved Search (Temporary, 24 hours) © Alert		
Save Cancel			$\sim$
Query	d automation ) And california	Limiters/Expanders	Results 95
Save Cancel		この検索につき、現在の時点で 何件 Hit したかの件数です。	
11. 検索	『アラートの設定		

Advanced Search で検索を行なった後に、[Search History/Alerts]のタブをクリックすると下記の画面が表示されます。

Refine Se	arch Search I	History / Alerts Results				
Print Se	arch History   1	Retrieve Searches   Retrieve Alerts   Save Searches / A	lerts Clear Search History			
Add using	and 🚽 Add					
Add to Search	Search ID #	Search Terms	Limiters/Expanders	Display Results	Revise Search	Delete
	S1	(library and automation) And california		<u>95</u>	Revise	X

上記の画面で、**"library and automation And california**" という検索を Alert 設定するには、 <u>Save Searches/Alerts</u>をクリックします。

下記の画面が現れますので、User Name と Password を入れて [Login] をクリックして下さい。 (「12. 個人アカウントの設定」参照。)

Sign In			
<u>I'm a new</u>	user   I forgot my password	I forgot my user name and password	Create a Charge Back Account
User Name Password	Login To update your account, enter your user name and password above and click Update My Account. Update My Account	Sign In to My EBSCOhost Welcome to My EBSCOhost, a personal area you can future EBSCOhost session. You do not need to sign in articles—only if you want to save items and reuse them Once you sign in, you can save search results, persistent alerts and web pages to your personal area. All items ar If you need to set up an account so you can sign in, or n click on the links above.	Account Types use to collect information you plan on reusing in a to My EESCO <i>host</i> to conduct searches or print the next time you use EBSCO <i>host</i> . It links to searches, search history and alerts, journal re saved in a folder that only you can access. need to be reminded of your user name or password,

下記の画面が現れます。 Save Search (permanent) にデフォルトでチェックが入っていますの で、Alert にチェックを付けます。

Saved Search/Alert			(The second seco
Name			
Description			
Date Created	10/8/2004		
Database:	Academic Search Elite		
Save Search As	© Saved Search (Permanent) © Saved Search (Temporary, 24 hours) © Alert		
Save Cancel			
¢ Query		Limiters/Expanders	Result
S1 (library and	automation ) And california		95

すると、画面が自動的に下記のものに変わるので、Name にはこのアラートに任意の名前を、 Description には簡単な説明を書き込みます。 Database は通常はそのまま、 Frequency ではア ラートを送信する頻度を「毎日・週一回・二週に一回・月一回」から選択します。 Articles published within the last では、自動検索を行う論文・記事の出版された範囲を過去「1ヶ月・ 2ヶ月・6ヶ月・1年・限定なし」から選択します。 Run Alert for:では、アラートの有効期 間を「1ヶ月・2ヶ月・6ヶ月・1年」から選択します。 E-Mail Address には送信先のメールア ドレスを書き込みます。複数のアドレスに送信したい場合にはアドレスとアドレスの間にセミコ ロン(;)を入れます。 Subject には E-Mail に表示される任意の件名を書き込みます。 E-Mail Format では、Plain Text か HTML かを選びます。 Include query string in e-mail を選択して おくと、検索内容も同時に e-mail で送られます。最後に Save をクリックし、検索アラート設定 の完了です。

Saved Search/Alert	My Folder has items.
Name	
Description	
Date Created	10/8/2004
Database:	Academic Search Elite
Save Search As	C Saved Search (Permanent) Saved Search (Temporary, 24 hours) Alert Frequency: Once a month Articles published within the last No Limit Run Alert for: One Year
E-mail Properties	✓ E-mail notification         E-mail Address (please separate e-mail addresses with a semicolon)         ✓         Subject         ✓         Title         EBSCOhost Alert Notification         E-mail [Fron] address         EPAlerts@EPNET.COM         E-mail format         © Plain Text         © Plain Text

# 12. 個人アカウント<My EBSCOhost>の設定

個人アカウント<My EBSCOhost>の設定がまだの場合は、下記の画面から <u>|' m a new user</u> をク リックし、アカウントを作成します。

ser   I forgot my password	I forgot my user name and password	Create a Charge Back Account
	Sign In to My EBSCOhost	Account Types
	Welcome to My EBSCO <i>host</i> , a personal area you can us	se to collect information you plan on reusing in a
Login	future EBSCO <i>host</i> session. You do not need to sign in to articles—only if you want to save items and reuse them th	My EBSCO <i>host</i> to conduct searches or print ie next time you use EBSCO <i>host</i> .
To update your account, enter	Once you sign in, you can save search results, persistent li alerts and web pages to your personal area. All items are	inks to searches, search history and alerts, journal saved in a folder that only you can access.
your user name and password above and click Update My Account.	If you need to set up an account so you can sign in, or nee click on the links above.	ed to be reminded of your user name or password,
	ser forgot my password   Login To update your account, enter your user name and password above and click Update My Account.	ser       forgot my password       I forgot my user name and password         Sign In to My EBSCOhost       Welcome to My EBSCOhost, a personal area you can u future EBSCOhost session. You do not need to sign in to articles—only if you want to save items and reuse them th         To update your account, enter your user name and password above and click Update My Account.       Once you sign in, you can save search results, persistent I alerts and web pages to your personal area. All items are click on the links above.

下記の画面が現れますので必要事項を記入します。

First Name には名前、Last Name は姓、E-Mail アドレスを記入、User name は個人名やニック ネームなど、EBSCOhost を使用する際に使う名前を、Password は 5 文字以上で、すべて英数文 字をスペースを入れないで入力します。Retype Password には Password を再度入力してくださ い。Secret Question ではドロップダウン・メニューから好きな項目を選んで(母親の旧姓・ 好きな本、本籍、ペットの名前など)Secret Answer にその答えを記入します。(全て英数文字 で記入します。)このSecret Question はもし User Name や Password を忘れた時に、<u>1 forgot</u> my password や forgot my user name and password を選択し、User name や Password を再設 定する際に必要となりますので、メモ等を取って記録しておくことをお薦めします。

最後に Submit をクリックします。" Your account has been created" と表示された画面に行き、個人アカウントの設定は完了します。

Account Type	Personal Account	More Info	全 全	て『英数字』で	
First Name	[		記》	入してください。	
Last Name			$\overline{}$		
E-mail Address					
User Name		This is the user name y	ou will use to sign in to I	My EBSCO <i>host</i> .	
Password		Five-character minimur	n, no spaces		
Retype Password					
Secret Question	[Select One]	Used to help ident	ify your account if you fo	orget your user name or p	assword.
Secret Answer	Г				

# 13. その他



<u>New Search:</u>新たな検索を行うときにクリックします。

<u>My Folder:</u>フォルダーに保存した論文・記事を見ます。

Preferences: 検索結果表示をカスタマイズできます。一つの検索結果画面に表示される論文・ 記事の数を 5, 10, 20, 30, 40, 50 に変える事が出来ます。 また、検索結果画面に表示される 内容を、Title Only(論文・記事のタイトルのみ):Brief(タイトル・著者名・雑誌名・巻号・ペ ージ数など): Detailed(Briefに抄録を合わせて表示)の3種類から選択することができます。 <u>Help:</u> オンラインヘルプが見られます。(英語版のみ。)

[Chose Databases]: 別の EBSCOhost データベースを使うときにクリックしてデータベースを選 択します。(複数データベースが利用できる場合のみ。)

[Select Another EBSCO Services]: 他の EBSCOhost インターフェースやプロファイルが利用で きる場合に表示されます。

[Library Holdings]: 図書館所蔵雑誌のコレクションを登録してある場合に表示されます。

[Indexes]: Author, Entry Date, Geographic Terms, ISSN, Journal Name, Key Words, Language, Publication & Document Type, Subject, Year of Publication などの Index されている項目からの選択が可能です。(選択するデータベースによって異なります。)

[Images]: 写真・絵・地図・国旗などの豊富な写真・絵の画像コレクション。キーワード検索が出来ます。(選択するデータベースによって異なります。)

★Company Profile: Data Monitor 社製作の詳細な世界の企業情報1万件分を収録。Business Source Elite/Premier/Corporate のみに付属します。

<u>検索を終了する際</u>は、緑色のバーの右上にある、大学・組織名またはロゴをクリックして下さい。

図書館等のホームページに戻ります(設定によります)。 または、<u>Browser を閉じて終了しても</u> <u>結構です</u>。



~その他、ご質問・お問合せ~

EBSCO Information Services Japan (エブスコ)

〒166-0003 東京都杉並区高円寺南 4-28-3 高円寺ビル 205

Tel: (03) 5377-6377, Fax: (03) 5377-6379, E-Mail: eis@ebsco.co.jp